



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
«Золотая рыбка» с. Орехово  
Н.И. Джоркашвили  
Приказ от 30.10.2018 г. № 89

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ВОСПИТАННИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ЗОЛОТАЯ РЫБКА» СЕЛА ОРЕХОВО САКСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Золотая рыбка» села Орехово Сакского района Республики Крым (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» постановлением главного государственного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом образовательной организации, с учетом мнения совета родителей. Данные правила действуют в отношении родителей (законных представителей) детей, посещающих МБДОУ «Золотая рыбка» с. Орехово (далее- МБДОУ) и работников дошкольного учреждения.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка есть у администрации МБДОУ, у родительского комитета, собрания трудового коллектива МБДОУ.

1.4. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МБДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте детского сада в сети Интернет.

## 2. Режим образовательного процесса

2.1. Режим работы дошкольного образовательного учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур. Непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.2. МБДОУ работает с 07.30 до 18.00 часов.

2.3. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.4. МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.)

2.5. Группы работают согласно утвержденному плану деятельности и режиму в соответствии с возрастными и психологическими особенностями детей. Режим дня составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (СанПиН 2.4.1.3049-13), утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26

2.6. Повседневная воспитательно-образовательная деятельность планируется и осуществляется на основе Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ и годового плана деятельности детского сада.

2.7. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет – в соответствии с медицинскими рекомендациями.

2.8. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется МБДОУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15<sup>0</sup>С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

2.9. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

2.10. При организации режима пребывания детей в группах более 5 часов организуется прием пищи (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) и дневной сон. Общая продолжительность пребывания детей в МБДОУ 10,5 часов, из которых 2-2,5 часа отводится на дневной сон. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

2.11. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня должно отводиться не менее 3-4 часов.

2.12. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности (далее - НОД) для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

2.13. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

2.14. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Её продолжительность должна составлять не более 25 – 30 минут в день. В середине НОД статического характера проводятся физкультурные минутки.

2.15. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные НОД и т.п.

2.16. НОД по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность НОД по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в младшей группе – 15 мин.,
- в средней группе – 20 мин.,
- в старшей группе – 25 мин.,
- в подготовительной группе – 30 мин.

Один раз в неделю для детей 3 - 7 лет следует круглогодично организовывать НОД по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию рекомендуется организовывать на открытом воздухе.

2.17. Непосредственно образовательная деятельность в МБДОУ начинается в 9.00.

2.18. Приводя ребенка в МБДОУ, родитель, исходя из интересов своего ребенка и других детей группы, учитывает время работы МБДОУ, план деятельности в группе, режим дня в МБДОУ (время утренней гимнастики, завтрак, обеденного сна, начало и конец НОД).

2.19. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами МБДОУ;
- работа в родительском комитете группы или МБДОУ;
- пополнение развивающей среды МБДОУ (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

### **3. Здоровье ребенка**

3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура и т.д.

3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея и т.д.), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны будут как можно быстрее забрать ребенка из МБДОУ.

3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо заранее предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия (по любым причинам) более 5 дней принимают в МБДОУ только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.5. Медицинский работник МБДОУ осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети, или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.6. В МБДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителям (законным представителям), медицинским работникам, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребёнку.

3.7. Если ребёнок заболел во время пребывания в МБДОУ, то воспитатель или медицинский работник незамедлительно свяжутся с родителем. Поэтому в МБДОУ должны быть всегда правильные контактные данные родителя.

3.8. Если ребенок заболел или родитель не планирует его приводить в МБДОУ по домашним причинам, то родитель обязан накануне до 08.30 часов позвонить на мобильный телефон воспитателя или медицинской сестры.

3.9. После временного отсутствия ребенка в МБДОУ необходимо поставить ребенка на питание, проинформировав за день о приходе воспитанника, воспитателя или медицинскую сестру по мобильному телефону.

3.10. Родители (законные представители) обязаны представлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно – курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях – по согласованию с администрацией.

3.11. Своевременный приход в МБДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

### **4. Одежда и гигиена ребёнка**

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ в чистой одежде.

4.2. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы ребенок мог снять и надеть её самостоятельно.

4.3. В МБДОУ у ребенка есть специальное место для хранения одежды.

4.4. У ребенка должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

4.5. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребенок вправе испачкать.

4.6. Вещи ребенка должны быть промаркированы родителем (законным представителем) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

4.7. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.

4.8. У ребёнка в шкафу обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4.9. В шкафу ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.

4.10. В летний период на прогулке необходима легкая кепка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца и чистые носочки.

4.11. Для НОД физической культурой необходима специальная одежда (чешки, шорты, футболка).

## **5. Организация питания**

5.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание для детей с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам. Организация питания детей возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

5.2. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с длительностью из пребывания в МБДОУ 10,5 часов и является четырехкратным. Питание воспитанников осуществляется в соответствии с «Примерным 10-дневным меню для организации питания детей от 3-х до 7-ми лет в государственных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, с 10,5 часовым пребыванием детей», утвержденного заведующим МБДОУ.

5.3. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания ребенка на сайте МБДОУ.

5.4. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

5.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал и администрацию МБДОУ.

5.6. В МБДОУ запрещаются любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления, а также принесенные из дома (в том числе при организации праздничных мероприятий, праздновании дней рождения и т.д.).

## **6. Обеспечение безопасности**

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя под подпись в «Журнале регистрации приема детей и передачи родителям (законным представителям)».

6.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка лично. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МБДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Приводить ребенка и забирать должен сам родитель (законный представитель) или совершеннолетние члены семьи. В случае если ребенка забирает третье лицо, родитель обязан предоставить письменное заявление с указанием фамилии, имени, отчества и паспортных данных, адреса, телефона и степени родства лица, имеющего право забирать воспитанника.

6.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.

6.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

6.7. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении МБДОУ.

6.8. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию МБДОУ.

6.9. Не давайте ребенку в МБДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

6.10. Проследите, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов.

6.11. Не рекомендуем надевать на ребёнка украшения (золотые цепочки, серьги и пр.), так как работники МБДОУ не несут ответственность за них.

6.12. В помещении и на территории МБДОУ строго запрещается курение.

6.13. В целях антитеррористической защищенности и возможности проникновения посторонних лиц в помещение, в МБДОУ введен строгий пропускной режим согласно положения.

## **7. Права воспитанников МБДОУ**

7.1. В МБДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

7.2. Основная образовательная программа дошкольного образования (далее – ООП ДО) направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ дошкольного образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

7.3. Воспитанники МБДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

7.4. В случае прекращения деятельности МБДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.5. Воспитанники МБДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- на медицинское обслуживание в пределах нормативных возможностей МБДОУ;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МБДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

7.6. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам МБДОУ осуществляет медицинская сестра.

7.7. МБДОУ при реализации ООП ДО создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников МБДОУ;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

7.8. Воспитанники МБДОУ имеют право:

- на получение психолого-педагогической помощи на основании решения психолого-педагогической комиссии.

7.9. Психолого-педагогическая помощь оказывается воспитанникам на основании заявления (согласия) в письменной форме их родителей (законных представителей).

## **8. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

8.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ.

8.2. Дисциплина в МБДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

8.3. Поощрения воспитанников в МБДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

## **9. Родительская плата**

9.1. Родители должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в порядке, указанном в Договоре.

9.2. По всем вопросам можно обращаться к заведующему или бухгалтеру МБДОУ.

## **10. Разное**

10.1. Если Вы не удовлетворены или не согласны с тем, как организована жизнь детей в группе, обратитесь к заведующему МБДОУ.

10.2. К работникам МБДОУ, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

10.4. Вечером просим учитывать, что МБДОУ закрывается в 18.00 часов. В случае неожиданной задержки родитель должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730090

Владелец Драганчук Анжела Анатольевна

Действителен с 18.06.2024 по 18.06.2025