



Положение
об организации питания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Золотая рыбка» села Орехово Сакского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Золотая рыбка» села Орехово Сакского района Республики Крым (далее: Положение) регламентирует порядок организации и предоставления питания детей в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Золотая рыбка» села Орехово Сакского района Республики Крым (далее: МБДОУ), определяет условия организации питания.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на МБДОУ за счет средств Сакского района Республики Крым.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на учреждения дополнительного образования.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- с.37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом Российской Федерации от 05 апреля 2014 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,
- распоряжением Совета министров Республики Крым от 25 ноября 2014 года №1242-р «Об утверждении Плана мероприятий по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым в 2015 году» (с изменениями),
- распоряжением администрации Сакского района от 16 декабря 2014 года №7-р «Об утверждении Плана мероприятий по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Сакского района в 2015 году»,
- Методическими рекомендациями по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым, утвержденными совместным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю от 24 декабря 2014 №412/102,
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 №26,

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 №45.

2. Общие принципы обеспечения питанием

2.1. Питание в МБДОУ может быть обеспечено за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05 апреля 2014 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» организация питания может осуществляться любым юридическим лицом независимо от организационно-правовой формы или предпринимателем без образования юридического лица (индивидуальным предпринимателем), образовательной организацией, организациями общественного питания.

2.3. МБДОУ в своей деятельности по вопросу организации питания взаимодействует с органами муниципальных образований и территориальными управлениями Роспотребнадзора.

2.4. Ответственность за организацию питания воспитанников возлагается на руководителя образовательной организации.

2.5. Предприятия или предприниматели, оказывающие услуги в поставках продуктов питания в МБДОУ, несут ответственность за качество и безопасность продуктов питания для воспитанников.

3. Финансирование расходов на организацию питания

3.1. Финансирование расходов на организацию питания в МБДОУ может осуществляться:

за счет средств бюджета Республики Крым;

за счет средств бюджета Сакского района;

за счет средств родителей (законных представителей).

3.2. Средняя стоимость питания рассчитывается в соответствии с рекомендуемыми среднесуточными наборами пищевых продуктов, утвержденными СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.1.3049-13 и среднестатистическими ценами на продукты питания, представленными Крымстатом.

3.3. Размер возмещения расходов на питание некоторых категорий воспитанников утверждается ежегодно распоряжением главы администрации Сакского района. Субсидии (субвенции) из бюджета Республики Крым на организацию питания детей носят целевой характер и не могут быть использованы на другие нужды.

3.4. МБДОУ ежедневно ведет учет экономии бюджетных средств, сложившихся за счет пропусков воспитанниками в связи с болезнью, карантином, иными причинами.

3.5. Оплата за питание воспитанников в МБДОУ производится родителями (законными представителями) в ежемесячном режиме.

3.6. Воспитатель должен в оперативном порядке (в течение дня) выяснить причины отсутствия воспитанника и учесть наличие ребенка либо его отсутствие при формировании заявки на питание на следующий день.

3.8. Стоимость питания для воспитанников МБДОУ:

3.8.1. Стоимость питания на 1 ребенка в день (12 часов пребывания) согласно расчету должна составлять 83,00 руб. для детей в возрасте от 1 до 3 лет и 100,00 руб. для детей возрастом от 3 до 7 лет. При этом родительская плата за питание должна составлять 30%.

3.8.2. Стоимость питания на 1 ребенка в день (9-10 часов пребывания) согласно расчету должна составлять 62,25 руб. для детей в возрасте от 1 до 3 лет и 75,00 руб. для детей возрастом от 3 до 7 лет. При этом родительская плата за питание должна составлять 30%.

3.8.3. Стоимость питания на 1 ребенка в день (6 часов пребывания) согласно расчету должна составлять 49,80 руб. для детей в возрасте от 1 до 3 лет и 60,00 руб. для детей возрастом от 3 до 7 лет. При этом родительская плата за питание должна составлять 30%.

4. Порядок предоставления питания воспитанникам МБДОУ

4.1. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях устанавливается постановлением администрации Сакского района (статья 65 закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.2. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родительская плата за питание в соответствии с Распоряжением Совета министров Республики Крым от 25 ноября 2014 года №1242-р должна составлять 30 процентов (в сельской местности).

4.3. Бесплатным питанием обеспечиваются

- дети-сироты,
- дети, оставшиеся без попечения родителей,
- дети с ограниченными возможностями здоровья,
- дети с туберкулезной интоксикацией, обучающиеся в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования.

4.4.1. Для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление одного из родителей (законных представителей);
- копия постановления администрации города (района):

а) об установлении опеки (попечительства);

б) о создании приемной семьи.

4.4.2. Для детей с ограниченными возможностями здоровья:

- заявление одного из родителей (законных представителей);
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная комиссией медико-социальной экспертизы.

4.4.3. Для детей с туберкулезной интоксикацией:

- заявление одного из родителей (законных представителей);
- справка о состоянии здоровья.

4.5. Список воспитанников, получающих бесплатное питание, утверждается приказом заведующего МБДОУ в течение двух рабочих дней 2 раза в год по состоянию на 1 сентября и 1 января (и по мере необходимости) со дня предоставления документов родителями (законными представителями), указанных в пункте 4.4. настоящего Положения.

6. Порядок организации питания

6.1. Основные условия организации питания в МБДОУ:

- наличие в Уставе МБДОУ записи о праве на организацию питания;
- приказ заведующего МБДОУ об организации питания;
- наличие локального акта МБДОУ, регулирующего вопросы организации питания в учреждении;
- приказ заведующего МБДОУ об организации льготного питания;
- наличие локального акта МБДОУ, регулирующего вопросы организации льготного питания в учреждении;
- наличие положительного Санитарно-эпидемиологического заключения Территориального отдела по Сакскому району межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и г. Севастополь (далее – Роспотребнадзор) и государственного пожарного надзора о соответствии условий в помещениях подразделения общественного питания учреждения установленным санитарным нормам и правилам;

6.2. Режим питания в МБДОУ определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.5.2409-08 и СанПиН 2.4.1.3049-13).

6.3. Питание воспитанников осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель, которое утверждается заведующим МБДОУ и согласовывается с территориальным органом Роспотребнадзора. Примерное меню составляется в соответствии с требованиями и нормами СанПиН 2.4.5.2409-08 и СанПиН 2.4.1.3049-13.

6.3. Фактическое меню ежедневно утверждается заведующим МБДОУ, подписывается поваром и медицинским работником.

6.4. Ежедневное меню должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

6.5. Проверка пищи на качество до приема ее детьми ежедневно осуществляется бракеражной комиссией, назначенной заведующим МБДОУ.

7. Контроль за обеспечением питания

7.1. Отдел образования Сакского района Республики Крым:

- осуществляет контроль за организацией и качеством питания в образовательных организациях Сакского района;
- обеспечивает единую нормативно-правовую основу организации питания обучающихся;
- выносит вопросы по организации питания обучающихся для рассмотрения на совещаниях с администрацией Сакского района.

7.2. Заведующий МБДОУ:

- осуществляют контроль за обеспечением и качеством питания воспитанников;

- обеспечивают создание необходимых условий для организации питания воспитанников;
- создают комиссию по контролю за организацией питания в МБДОУ в составе: заведующий, медицинский работник, представитель родительской общественности. Контроль за организацией питания воспитанников осуществляется не реже 1 раза в квартал. По результатам проверок составляются акты, справки;
- организуют проведение технического контроля соответствия оборудования паспортным характеристикам;
- контролируют состояние материально-технической базы, своевременного ремонта технологического и холодильного оборудования в помещении для организации горячего питания;
- контролируют обеспечение достаточным количеством посуды, специальной санитарной одеждой, дезинфицирующими и моющими средствами, ветошью, кухонным, разделочным оборудованием, уборочным инвентарем;
- осуществляют контроль за наличием соответствующих документов (удостоверение качества и безопасности пищевых продуктов, документов ветеринарно-санитарной экспертизы и др.), подтверждающих безопасность и качество поступающих на предприятие пищевых продуктов и продовольственного сырья, инвентаря, оборудования, тары, моющих и дезинфицирующих средств и т.д.;
- контролируют своевременность составления ежедневного меню, наличия нормативно-технологической документации.

7.2.1. Для МБДОУ:

- осуществляют заключение договоров на поставку продукции в установленном законом порядке;
- проводят комплектование квалифицированными кадрами для организации горячего питания;
- организуют прохождение медицинского осмотра работниками пищеблока.

7.3. Ответственное лицо за организацию питания назначается приказом руководителя образовательной организации (медицинская сестра).

7.3.1. Медицинская сестра:

- координирует и контролирует деятельность работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание в образовательной организации;
- контролирует заявки на количество воспитанников для предоставления питания;
- предоставляет указанное количество воспитанников в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения питанием;
- организывает и контролирует учёт фактической посещаемости детей;
- инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры здорового питания детей и их родителей;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- осуществляет контроль за организацией питания и соблюдением питьевого режима обучающихся, «С»-витаминизацией;
- осуществляет контроль за санитарно-техническим состоянием групповых помещений, пищеблока: исправностью и эффективностью работы

отопительной, вентиляционных систем и систем хозяйственно питьевого холодного и горячего водоснабжения, канализации (дворовых туалетов);

- осуществляет контроль за своевременностью дезинсекционных и дератизационных обработок;
- контролирует температурный режим внутри холодильного оборудования с использованием термометров;
- осуществляет контроль за наличием соответствующих документов (удостоверение качества и безопасности пищевых продуктов, документов ветеринарно-санитарной экспертизы и др.), подтверждающих безопасность и качество поступающих на предприятие пищевых продуктов и продовольственного сырья, инвентаря, оборудования, тары, моющих и дезинфицирующих средств и т.д.;
- контролирует соблюдение сроков годности и условий хранения пищевых продуктов;
- контролирует наличие маркировки производственного оборудования, инвентаря, кухонной посуды, тары; столовой посуды; соблюдения маркировки;
- контролирует соблюдение правил мытья столовой и кухонной посуды;
- осуществляет контроль за качественном и количественном составе рациона питания: калорийность, содержание белков, жиров, углеводов, витаминов, макро- и микроэлементов;
- осуществляет контроль за соблюдением требований снятия пробы готовой продукции бракеражной комиссией (медицинский работник, работник пищеблока, представитель администрации образовательного учреждения) и оценка качества блюд по органолептическим показателям.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402873

Владелец Драганчук Анжела Анатольевна

Действителен с 21.01.2025 по 21.01.2026