

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Золотая рыбка» села Орехово Сакского района Республики Крым
(МБДОУ «Золотая рыбка» с. Орехово)**

*296570, Республика Крым, Сакский район, село Орехово, улица Левинского, дом 12
Тел.: +7(978) 715-56-99, e-mail: sadik_zolotayribka-orehovo@crimeaedu.ru*

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Золотая рыбка» с. Орехово
Н.И. Джоркашвили
Приказ от «07» 06. 2023 г. № 94



**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Золотая рыбка» села Орехово Сакского района Республики Крым**

с. Орехово, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ «Золотая рыбка» с.Орехово (далее ДОУ), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

Приказа Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;

Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

Приказа Минобрнауки РФ от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

Региональный документ;

Приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 31.03.2023 №593 «Об утверждении Порядка, методики и показателей мониторинга оценки качества дошкольного образования в Республике Крым на 2023 год»;

Приказа отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 05.04.2023 №138 «Об утверждении показателей мониторинга оценки качества дошкольного образования в Сакском районе и Порядка по организации и проведению мониторинга оценки качества дошкольного образования в Сакском районе Республики Крым»;

Устава ДОУ.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования ДОУ (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в ДОУ, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОУ, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОУ с помощью процедур мониторинга и контроля.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО ДОУ являются: педагоги, родители (законные представители) воспитанников.

1.5. ДОУ обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя ДОУ.

2. Основные цели, задачи, принципы внутренней оценки качества образования в ДОУ.

2.1. Цель ВСОК ДО — установить соответствие качества дошкольного образования в детском саду действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОК ДО:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в детском саду;
- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в детском саду для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;
- устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.3. Назначение ВСОК ДО — обеспечение детского сада информацией:

- о качестве образовательной деятельности по реализации ОП ДО в детском саду;
- качестве условий в детском саду, обеспечивающих реализацию ОП ДО;
- качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ОП ДО.

2.4. Основными принципами ВСОК ДО в детском саду являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

3. Организация и технология внутренней оценки качества образования

3.1.Предметом ВСОКО в ДОУ является деятельность, основанная на систематическом анализе:

- качества содержания и организации образовательной деятельности;
- качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качества результатов образовательной деятельности.

3.2.Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

Нормативно-установочный этап:

- изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО;
- подготовка приказа о проведении ВСОКО в ДОО;
- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;
- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

Информационно-диагностический этап:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

Аналитический этап:

- анализ полученных результатов;
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

Итогово-прогностический этап:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности;
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОУ.

3.3.Источниками данных для оценки качества образования являются:

- контроль;
- мониторинг;
- самообследование,
- экспертные оценивания;
- анкетирование;
- социологический опрос;
- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

3.4.Периодичность проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные ВСОКО в ДОУ определяются годовой циклограммой ВСОКО.

3.5.Аналитический отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

3.6. Локальные акты, на основании которых в течение учебного года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом руководителя.

4.Организационная структура и функциональная характеристика внутренней оценки качества образования в ДОУ.

4.1. Обязанность по организации и функционированию ВСОК ДО в детском саду возлагается на рабочую группу, состав которой утверждается приказом заведующего детским садом.

4.2. Рабочая группа по разработке и внедрению ВСОК ДО:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОК ДО в детском саду, представляет их на утверждение заведующему детским садом и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ОП ДО детского сада проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне детского сада;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в детском саду;
- предлагает проекты управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОК ДО.

4.3. Педагогический совет детского сада:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в детском саду;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

5. Реализация и содержание внутренней оценки качества образования.

5.1. Реализация ВСОКО в ДОУ осуществляется посредством: контроля; мониторинга.

5.2. В ДОУ осуществляются следующие виды контроля: плановый, внеплановый (оперативный), административный.

5.3. Плановый контроль осуществляется в соответствии с планом работы ДОУ, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в его организации.

5.3.1. Виды планового контроля:

Тематический контроль – изучение и анализ деятельности ДОУ по одному направлению деятельности.

Текущий контроль – изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы.

Комплексный контроль – изучение и анализ по всем направлениям деятельности в одной из возрастных групп МБДОУ.

5.3.2. Требования к проведению тематического контроля:

-до начала проведения тематического контроля руководитель ДОУ за 10 рабочих дней издаёт приказ о сроках, теме предстоящего контроля, назначении комиссии, утверждении плана-задания, установлении сроков представления итоговых

материалов;

-план-задание определяет специфические особенности (вопросы) контроля и должен обеспечить получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов в итоговом материале. План-задание предстоящего контроля составляется заместителем заведующей;

продолжительность тематического контроля не должна превышать 5 дней (в одной группе);

-проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;

-результаты контроля оформляются в виде аналитической справки с отражением в ней фактов, выводов и предложений;

-информация о результатах контроля доводится до работников ДОО в течение 7 дней с момента его завершения;

-должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом контроля, удостоверяющую, что они поставлены в известность о результатах контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или руководитель ДОО;

-руководитель ДОО по результатам тематического контроля в течение 7 дней издает приказ.

5.3.3. Требования к текущему контролю:

-направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами внутреннего контроля;

-результаты текущего контроля оформляются в виде графиков, циклограмм, схем с краткими выводами и предложениями;

-результаты текущего контроля доводятся до сведения сотрудников на совещаниях при заведующей, методических совещаниях.

5.4. Внеплановый (оперативный) контроль осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

5.5. Административный контроль - контроль по выполнению нормативно-правовых и локальных актов ДОО, выявление нарушений законодательства РФ.

Требования к административному контролю:

-направление и периодичность регламентируется локальными актами ДОО;

ответственность за проведение административного контроля несет руководитель;

-результаты выносятся на административные планерки и собрание трудового коллектива.

5.6. При проведении мониторинга оценки качества образования используются следующие методы:

-педагогическое исследование (наблюдение, изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.);

- опросные (беседы, интервью, анкетирование, социологический опрос и т.д.);
- диагностические (контрольные срезы, измерения, решения психолого-педагогических ситуаций, тесты и т.д.);
- самообследование;
- экспертные оценивания;
- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

5.7.Направления мониторинговых исследований:

5.7.1.Качество содержания и организации образовательной деятельности:

- качество ОП ДО, соответствие требованиям ФГОС ДО,
- качество дополнительных общеразвивающих программ,
- качество образовательного процесса (организованного взрослым и самостоятельной детской деятельности);
- качество взаимодействия всех участников образовательных отношений.

5.7.2.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- качество финансовых условий,
- качество материально-технических условий,
- качество психолого-педагогических условий,
- качество кадровых условий,
- качество развивающей предметно-пространственной среды.

5.7.3.Качество результатов образовательной деятельности:

Качество (динамика) освоения детьми содержания ОП ДО, достижения обучающихся, здоровье обучающихся (динамика), удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов.

6.Основные результаты реализации внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в ДОУ.

7.Подведение итогов и оформление результатов внутренней оценки качества образования.

7.1.Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения ВСОКО.

7.2.По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета ДОУ, административные и педагогические совещания.

7.3.По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам

ВСОКО, определяются: качество условий образования в ДОУ, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации ОП ДО в новом учебном году.

7.4. Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования ДОУ, для разработки и корректировки программы развития ДОУ, годового плана ДОУ.

8. Делопроизводство.

8.1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

8.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДОУ.

Лист ознакомления с положением

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1				
2				

3				
4				
5				
6				
7				
8				

Приложение 2
к Приказу от 07.06.2023 г. № 94

**Перечень показателей и критериев мониторинга оценки качества дошкольного
образования в Республике Крым в 2023 году**

Показатель	Критерий	Значение и показатель	Подтверждающ ий документ
-------------------	-----------------	----------------------------------	-------------------------------------

1. Оценка качества образовательных программ дошкольного образования			
1.1. Качества структуры и содержания основных образовательных программ дошкольного образования (максимально 4 балла)	1. Наличие и соответствие основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) ДОО, требованиям ФГОС ДО к структуре и содержанию образовательных программ дошкольного образования (Протокол Педагогического совета ДОО, приказ о реализации ООП ДО с указанием ответственных за тот или иной раздел, соответствие годового плана работы ООП ДО).		Ссылка на документы (приказ, аналитическая справка и др.)
	2. Отражение в части Образовательная программа (ОП) ДО, формируемой участниками образовательных отношений, реализации регионального компонента и приоритетных направлений деятельности ДОО.		
	3. Отражение в ООП ДО работы с детьми с ОВЗ.		
	4. Наличие и соответствие Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.		
	5. Наличие и соответствие дополнительных общеобразовательных программ (ДОП) требованиям Федерального закона, региональным документам, в части дополнительного образования, запросам родителей и обязательное размещение программы, и регистрация обучающихся в Навигаторе дополнительного образования детей Республики Крым		
1.2. Качество документации по образовательной деятельности в ДОО (максимально 4 балла)	1. Программа развития и аналитическая справка по итогам учебного года.		Ссылка на документы (приказ, аналитическая справка и др.)
	2. Годовой план работы на текущий год.		
	3. Рабочие программы воспитателей и специалистов.		
	4. Режим занятий		
	5. Обязательные локальные акты: - Правила приема воспитанников; - Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников; -Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников. - Правила внутреннего распорядка воспитанников.		
2. Оценка качества содержания образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации.			

2.1. Познавательное развитие» 2.2. Физическое развитие 2.3. Речевое развитие 2.4. Художественно-эстетическое развитие 2.5. Социально-коммуникативное развитие (максимально 4 балла)	1. Результаты мониторинга по пяти образовательным областям.		Ссылка на документы (приказ, аналитическая справка и др.)
	2. Инновационные технологии при реализации образовательных областей «Познавательное развитие», «Физическое развитие», «Речевое развитие», Художественно-эстетическое», «Социально-коммуникативное».		
3. Оценка качества образовательных условий в дошкольных образовательных организациях			
3.1. Качество кадровых условий (максимально 4 балла)	1.Уровень обеспеченности педагогами и специалистами ДОУ, качественный состав (образование в соответствии с занимаемой должностью).		Ссылка на документы (приказ, аналитическая справка и др.)
	2.Обеспеченность ДОО учебно-вспомогательным персоналом (помощниками воспитателей) (доля в % от количества по штатным расписаниям ДОО).		
	3.Доля педагогов, работающих с: - высшей категорией } В общей - первой категорией } численности		
	4. Своевременность прохождения курсов повышения квалификации педагогов и руководителя (План, выполнение и отражение перспективы).		
	5. Участие и достижения в конкурсном движении (официальный статус).		
3.2. Качество условий развивающей предметно-пространственной среды. (максимально 4 балла)	1.Результаты мониторинга РППС.		Ссылка на документы (приказ, аналитическая справка и др.)
	2.Использование помещений ДОУ в образовательном процессе.		
	3.Использование территории ДОО в образовательном процессе.		
	4. Уровень доступности, в том числе для детей с ОВЗ.		
	5.Материально-техническое и информационное обеспечение деятельности ДОО		
3.3. Качество психолого-педагогических условий. (максимально 4 балла)	1. Организация деятельности ППК (психолого-педагогического консилиума в ДОО).		Ссылка на документы (приказ, аналитическая справка и др.)
	2.Условия для работы с участниками образовательных отношений (консультативная, коррекционно-развивающая, просветительская, методическая).		
	3.Результаты анализа готовности детей к школе.		
	4. Адаптация детей к условиям ДОО.		

	5. Психолого-педагогическая поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей.		
4. Оценка качества взаимодействия с семьей в дошкольной образовательной организации			
4.1. Участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворённость семьи реализацией образовательной программы, индивидуальная поддержка развития детей в семье. (максимально 4 балла)	1. Наличие нормативно-правовых документов, регламентирующих взаимодействие ДОО с семьей.		Ссылка на документы (приказ, аналитическая справка и др.)
	2. Наличие единого информационного пространства взаимодействия ДОО с семьей.		
	3. Повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей.		
	4. Вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, количество родителей (законных представителей) воспитанников ДОО, принявших участие в мероприятиях (образовательные проекты, мастер-классы, спортивные праздники, трудовые акции, родительские собрания и т.п.).		
	5. Реализация потребности в дополнительных услугах в ДОО		
	6. Результаты НОКО на сайте bas.gov:		
	6.1. Соответствие значения показателя результатов по критерию «Открытость и доступность информации об организации»;		
6.2. Соответствие значения показателя результатов по критерию «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»;			
6.3. Соответствие значения показателя результатов по критерию «Доброжелательность и вежливость работников»;			
6.4. Соответствие значения показателя результатов по критерию «Удовлетворённость условиями ведения образовательной деятельности»;			
6.5. Соответствие значения показателя результатов по критерию «Доступность услуг для инвалидов».			
5. Оценка качества обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу в дошкольной образовательной организации.			
5.1. Обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу (максимально 4 балла)	1. Отсутствие случаев травматизма (несчастных случаев) с воспитанниками и работниками во время образовательного процесса и проводимых мероприятий.		Ссылка на документы (приказ, аналитическая справка и др.)
	2. Наличие паспорта дорожной безопасности (сроки, согласованность) и выполнение плана мероприятий.		
	3. Наличие паспорта доступности объекта		

	социальной инфраструктуры (ОСИ) 4. План работы по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни с участниками образовательных отношений, требованиям охраны труда. Порядок использования инфраструктуры физкультурно-оздоровительной направленности. 5. Отсутствие предписаний надзорных органов и мероприятия по их устранению.		
6. Оценка качества управления дошкольной образовательной организацией.			
6.1. Повышение качества управления дошкольной образовательной организацией. (максимально 4 балла)	1. Процент доступности дошкольного образования для детей: - от 2 мес. до 3 лет, зафиксированный (государственной) программой; - с 3 до 7 (8) лет, зафиксированный (государственной) программой. 2. Кадровый резерв руководящего состава, обучение. 3. Созданы вариативные формы дошкольного образования для детей от 2 мес. до 7 (8) лет. 4. Инновационные площадки, имеющие официальный статус. 5. Наличие эффективно функционирующей в ДОО внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) с учетом всех компонентов управленческого цикла		Ссылка на документы (приказ, аналитическая справка и др.)

Мониторинг показателей

ВСОК ДО осуществляется по 6 критерию. Каждый критерий имеет ряд параметров, который, в свою очередь, раскрывается через систему показателей.

Заявленные показатели оцениваются по следующим уровням:

Уровень	Количество баллов	Корреляция с уровнем качества
Показатель не подтверждается	1 балл	Критический уровень качества
Показатель скорее подтверждается	2 балла	Уровень качества стремящийся к базовому
Показатель подтверждается	3 балла	Базовый уровень качества

Показатель подтверждается с превосходством	4 балла	Качество, превышающее базовый уровень
--	---------	---------------------------------------

Первый уровень «Показатель не подтверждается» (оценивается в 1 балл). Свидетельствует о критическом уровне, когда деятельность требует серьезной работы по ее совершенствованию, поскольку регистрируемый уровень качества сопровождается значительными недочетами / нарушениями нормативно-правовых требований в сфере дошкольного образования.

Второй уровень «Показатель скорее подтверждается» (оценивается в 2 балла). Этот уровень свидетельствует о том, что в ДОО практически полностью выполняются требования нормативных правовых актов в сфере дошкольного образования, но базовый уровень качества не достигается из-за 1–3 недочетов/нарушений. Данный уровень указывает, что ДОО для достижения базового уровня необходимо перейти к системной организации образовательной деятельности.

Третий уровень «Показатель подтверждается» (оценивается в 3 балла). На данном уровне качества обеспечивается полное выполнение требований ФГОС ДО и других нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность дошкольного образования. Фиксируется системная работа по реализации установленных стандартом принципов. Превышение базового уровня качества свидетельствует о создании лучших условий для образования детей в ДОО.

Четвертый уровень «Показатель подтверждается с превосходством» (оценивается в 4 балла). Данный уровень фиксируется при превышении базового уровня качества и предоставлении детям лучших возможностей для образования. Данный уровень указывает на создание обогащенной образовательной среды, выстроенной с учетом потребностей, возможностей, разносторонних индивидуальных способностей, интересов и инициативы воспитанников, их семей, а также сотрудников во взаимосвязи с социокультурным контекстом образовательной деятельности.